

Bei der Universitätsstadt Braunschweig (ca. 250.000 Einwohnerinnen und Einwohner) ist zum 1. März 2012 die Stelle

der Stadträtin oder des Stadtrates für das Bau- und Umweltschutzdezernat

zu besetzen.

Die Stelleninhaberin oder der Stelleninhaber wird auf Vorschlag des Oberbürgermeisters vom Rat für eine Amtszeit von 8 Jahren in das Beamtenverhältnis auf Zeit gewählt. Die Dienstbezüge richten sich nach BesGr. B 5, zzgl. wird eine Dienstaufwandsentschädigung gewährt.

Das Dezernat umfasst das Baureferat, das Referat Bauordnung, den Fachbereich Stadtplanung und Umweltschutz, den Fachbereich Hochbau und Gebäudemanagement sowie den Fachbereich Tiefbau und Verkehr.

Eine Änderung der Dezernatseinteilung bleibt vorbehalten.

Die Bewerberinnen und Bewerber müssen die allgemeinen beamtenrechtlichen Voraussetzungen für die Berufung in das Beamtenverhältnis erfüllen. Sie müssen die für das Amt erforderliche Eignung, Befähigung und Sachkunde besitzen und sollen das 30. Lebensjahr vollendet haben.

Voraussetzung ist die erworbene Laufbahnbefähigung für das 2. Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung Technische Dienste (ehemals höherer technischer Verwaltungsdienst z. B. der Fachrichtungen Architektur, Städtebau, Bauingenieurwesen u. a.). Weiterhin ist der erfolgreiche Abschluss der Großen Staatsprüfung für den höheren technischen Verwaltungsdienst Einstellungsvoraussetzung.

Gesucht wird eine tatkräftige, darstellungsfähige und zielstrebige Persönlichkeit mit der Fähigkeit, unternehmerisches Denken und Handeln in Verwaltungen einzusetzen. Mehrjährige praktische Führungs- und Managementenerfahrungen im Bereich der Bauverwaltung einer Großstadt werden vorausgesetzt. Durchsetzungsvermögen und Kreativität sowie Erfahrungen in der kommunalen Selbstverwaltung sind erforderlich.

Die Stadt Braunschweig strebt an, den Frauenanteil in der Dezernatsebene zu erhöhen. Daher werden besonders Frauen aufgefordert, sich zu bewerben.

Nähere Informationen zur Stadt Braunschweig finden Sie unter www.braunschweig.de.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisabschriften und sonstige Unterlagen über den beruflichen Werdegang sowie Angabe von Referenzen) sind bis zum

11. Februar 2012 zu richten an:

Oberbürgermeister Dr. Gert Hoffmann
- persönlich -
Postfach 33 09
38023 Braunschweig